

FORTROLIGT PAPIR



 Virksomheden skal altid frasortere fortroligt papir fra det øvrige affald - uanset mængden. Fortroligt papir skal til genanvendelse.

Eksempler på fortroligt papir

- Dokumenter og breve med personlige eller følsomme oplysninger
- Journaler og arkiver

Den enkelte virksomhed afgør selv, hvornår papir er fortroligt.

Version nr. 04.2012

Hvor skal affaldet afleveres?

Fortroligt papiraffald skal afleveres til genanvendelse på et registreret modtageanlæg. Virksomheden kan lave en aftale med en affaldsindsamler om afhentning af affaldet.

Du finder alle registrerede modtageanlæg og affaldsindsamlere på <https://www.affaldsregister.mst.dk>.

Tætliggende virksomheder kan have fælles opsamling af fortroligt papiraffald. Den enkelte virksomhed er dog stadig selv ansvarlig for, at håndteringen af affaldet følger reglerne.

Fortroligt papiraffald kan også afleveres på genbrugspladser i Vestforbrændings opland, mod betaling.

Du skal tilmelde virksomheden "Adgang til genbrugsstationen" på www.tilmelding-genbrugsstationer.dk. Her finder du også priser og nærmeste genbrugsstation. Herefter har virksomheden adgang med et køretøj på maks. 3.500 kg. samt en eventuel trailer. Pladspersonalet har altid ret til at afvise et læs af hensyn til kapacitet.

Vær specielt opmærksom på!

Virksomheden kan vælge selv at makulere papiraffaldet. Det er muligt at købe en makulator fra ca. 500 kroner og op - alt efter behov. Papiret kan efter makulering blandes med andet papir til genanvendelse. Virksomheden kan også lave en aftale med et modtageanlæg, der kan makulere affaldet under sikre forhold. Der findes ligeledes en række affaldsindsamlere og anlæg med mobile makuleringsanlæg.

Lovgrundlag

Genanvendeligt affald, der er sorteret korrekt, er omfattet af reglerne i Affaldsbekendtgørelsen. Reglerne administreres af Miljøstyrelsen.

Du finder link til Affaldsbekendtgørelsen på www.brondby.dk/erhvervsaffald.

Hvorfor skal fortroligt papir frasorteres?

Der findes nemme og sikre løsninger til makulering af fortroligt papir, så papiret kan genanvendes. Når papir genanvendes til nyt papir, spares der på brugen af kemikalier, vandmiljøet belastes mindre og der spares energi.

Affaldsforebyggelse

Minimér papirforbruget ved at kopiere på begge sider af papiret og ved at sende post pr. email. Gå efter genbrugspapir og/eller miljømærket papir når virksomheden køber papir. Se også faktaarket Affaldsforebyggelse.

