

Tilsynsrapport Brøndby Kommune

Social- og Sundhedsforvaltningen
Træningscenter Brøndby

Anmeldt tilsyn
Marts 2022

Forord

Dette er afrapporteringen af et anmeldt tilsyn, som BDO har foretaget.

Rapporten er opbygget således, at læseren på de første sider præsenteres for tilsynets samlede vurdering af træningscentret og anbefalinger. Herefter følger en række faktuelle oplysninger om tilsynsbesøget (herunder deltagere og tidspunkt) samt om det konkrete center.

Anden del af rapporten indeholder de data, som tilsynet har indsamlet ved hhv. interviews og observationer og de individuelle undersøgelser. For hvert tema foretager de tilsynsførende en vurdering ud fra den indsamlede data og øvrige indtryk. Disse vurderinger ligger til grund for den samlede vurdering, der som nævnt optræder indledningsvist i rapporten.

Tilsynets form, indhold, metode og afvikling er afstemt med kommunen.

Sidst i rapporten findes oplysninger om BDO.

Med venlig hilsen

Birgitte Hoberg Sloth
Partner
Mobil: 2810 5680
Mail: bsq@bdo.dk
Partneransvarlig

Margit Kure
Senior Manager
Mobil: 24295072
Mail: mku@bdo.dk
Projektansvarlig

Tilsynet er altid udtryk for et øjebliksbillede og skal derfor vurderes ud fra dette.



1. OPLYSNINGER OM TRÆNING

Oplysninger om Træning og tilsynet
Navn og Adresse: Træningscenter Brøndby, Horsedammen 36A, st., 2605 Brøndby
Leder: Ulla Holm Frausing
Målgruppe: Borgere som er bevilget SEL § 86 og SUL§ 140 træningsforløb
Dato for tilsynsbesøg: Den 10. marts 2022 (Tilsyn vedrører 2021)
<p>Tilsynets deltagerkreds: Leder samt to afdelingsledere</p> <p>Tilsynet er planlagt og tilrettelagt i samarbejde med leder af træningsenheden.</p> <p>I tilsynet indgår borgere, som på forhånd er tilfældigt udvalgt med hensyntagen til et differentieret behov for træningsydelse.</p> <p>Tilsynsresultatet baserer sig på følgende datagrundlag:</p> <ul style="list-style-type: none">• Interview med træningsenhedens ledelse• Interview af fem borgere, som har givet tilsagn om deltagelse i interview• Gruppeinterview med fire terapeuter og to administrative medarbejdere• Gennemgang af dokumentationen for fem borgere <p>Tilsynet havde endvidere observation af træningshold samt dialog med borgere og medarbejdere undervejs gennem tilsynet.</p> <p>Tilsynet blev afsluttet med en kort tilbagemelding til ledelsen om tilsynsforløbet.</p>
<p>Tilsynsførende:</p> <p>Senior manager Margit Kure, sygeplejerske, MHM</p> <p>Manager Else Marie Seehusen, sygeplejerske, SD/DSH</p>

2. ANMELDT TILSYN

2.1 OVERORDNET VURDERING

BDO har på vegne af Brøndby Kommune foretaget et anmeldt tilsyn på Træningscenter Brøndby. BDO er kommet frem til følgende vurdering på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet gennem interviews, observationer og skriftligt materiale.

Det er tilsynets samlede vurdering, at Træningscenter Brøndby er en velfungerende enhed, som har engagerede medarbejdere og ledelse, som medvirker til trivsel for borgerne. Vurderingen er, at træningscentret lever op til Brøndby Kommunes kvalitetsstandarder og vedtagne serviceniveau. Dog vurderes den samlede journalføring at have mangler, som vil kunne udbedres med en målrettet indsats.

Tilsynet vurderer, at træningsindsatsen til borgerne leveres med en høj kvalitet med målrettet opstartsamtale og med inddragelse af borgerne i træningsplanen samt løbende opfølgning i forløbet. Træningsydelse, som borgerne modtager på træningscentret, leveres med høj faglig kvalitet, herunder at der er fokus på, at borgerne løbende motiveres, og at træningen afstemmes efter borgernes behov.

Ledelsen redegør for, hvordan der er fulgt op på anbefalinger på sidste års tilsyn, samt at der arbejdes med relevante temaer i kvalitetsarbejdet til fortsat udvikling af den samlede kvalitet, f.eks. planlægning af hjemmetræning og stratificering af hold i forbindelse med holdtræning.

2.2 TILSYNETS BEMÆRKNINGER OG ANBEFALINGER

Tilsynet giver anledning til følgende anbefalinger i forhold til den fremadrettede udvikling på Træningsenheden:

Bemærkninger	Anbefalinger
Tilsynet bemærker, at der er mangler i den samlede journalføring i forhold til den samlede vurdering, fx indhentning af samtykke samt udarbejdelse af indsatsmål og handleanvisning.	Tilsynet anbefaler, at ledelsen har et fortsat fokus på deres dokumentationspraksis, så den fremstår fyldestgørende og opdateret.
Tilsynet bemærker, at der ikke arbejdes med systematisk opfølgning af dokumentationen.	Tilsynet anbefaler, at der arbejdes med løbende opfølgning, fx journalaudit.

2.3 AKTUELLE VILKÅR

Aktuelle vilkår
Ledelsen redegør indledningsvis for, at de fortsat arbejder på at kvalificere deres dokumentationspraksis i forhold til ensartethed, og at de har særligt fokus på, hvordan og hvornår der skal dokumenteres. Alle medarbejdere dokumenterer på bærbare pc'er, og det er aftalt, at dokumentationen skal være tidstro. Dette udfordres dog lidt af træningscentrets trådløse netværk. Der arbejdes på teknisk løsning af dette. Træningscentret har i efteråret 2021 samarbejdet med Type2Dialog om mulige besparelses- og effektiviseringspotentialer. Der er fx set på booking af diverse hold, herunder om der kunne opsættes kriterier for antal terapeuter pr. hold/antal borgere og på stratificering af hold i form af mulighederne for individuel træning eller selvtræning. Begge områder er fortsat i proces. Derudover arbejder de på at sammenlægge og bundte hjemmetræningsbesøg på faste dage, så samme terapeut kører en rute med borgere over en periode på fire måneder for at sikre kontinuiteten.

Træningscentret har fortsat samarbejde omkring avanceret træning med Albertslund og Glostrup kommuner i forhold til specifikke målgrupper, herunder samarbejde om borgere med andet sprog. Træningscentret varetager den patientrettede forebyggelse, og har derudover en sundhedsformidler, som arbejder med den borgerrettede forebyggelse.

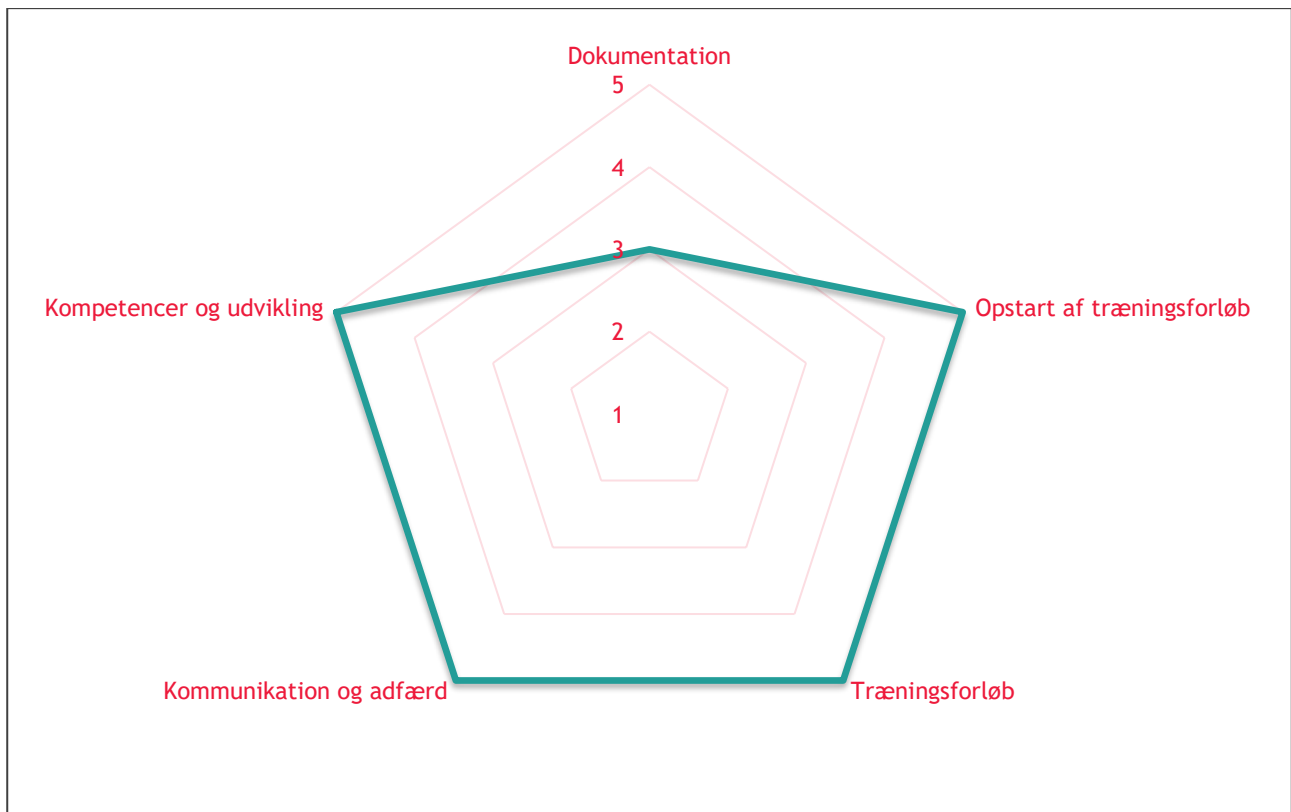
Opfølgning på sidste tilsyn

Ledelsen redegør for, at der er arbejdet med anbefalinger fra sidste tilsyn, samt at der arbejdes med relevante tiltag til fortsat udvikling af den samlede kvalitet.

2.4 SCORE

For hvert overordnet tema, der undersøges i tilsynet, opnår centret en score fra 1 til 5, hvor 5 er den bedste. En grafisk figur indikerer, i hvor høj grad tilbuddet opfylder indikatorerne for hvert tema. Jo flere høje scorer, tilbuddet opnår, jo større bliver figuren, og dermed kvaliteten.

Figurens størrelse er et udtryk for kvaliteten målt på de valgte temaer og indikatorer. Jo større figur, jo højere kvalitet.



2.5 VURDERING I FORHOLD TIL TEMAER

Tema	Vurdering
<p>Tema 1: Dokumentation</p> <p>Score: 3</p>	<p>Tilsynet vurderer, at træningscentret i middel grad lever op til indikatorerne.</p> <p>Dokumentationen lever delvist op til gældende lovgivning og retningslinjer på området. Dokumentationen fremstår med en god faglig standard, men har mangler.</p> <p>Tilsynets fokus er dokumentation, der vedrører træning efter § 86 og § 140.</p> <p>Tilsynet har gennemgået dokumentationen hos fem borgere i samarbejde med terapeuter, som kender borgernes forløb.</p> <p>Der foreligger henvisningsdato på alle borgere, som overholder kommunens kvalitetsmål for henvendelse og opstart af træning, med indledende samtale efter modtagelse af borgerens bevilling.</p> <p>Der foreligger opstartsnotat i form af en samlet vurdering på alle borgere. Den samlede vurdering udfyldes differentieret, afhængig af målgruppen.</p> <p>I et tilfælde er den samlede vurdering fyldestgørende udfyldt med en helhedsvurdering, og der ses dokumentation for forventningsafstemning, praktiske oplysninger og samtykke for træningsplan. I tre tilfælde er helhedsvurderingen udfyldt, men der mangler dokumentation for et eller flere relevante områder, fx indhentning af samtykke. I et tilfælde er helhedsvurderingen generelt sparsomt udfyldt.</p> <p>Der er udfyldt indsatsmål med retningsgivende mål og med opfølgning på mål, og der er tilknyttet handleanvisninger, som indeholder træningsplan og handlevejledende træningsbeskrivelser, fraset at dette mangler i to journaler.</p> <p>I alle journaler ses der løbende træningsnotater med sammenhæng til de angivne træningsdage i kalenderen.</p> <p>Medarbejderne kan reflekteret redegøre for arbejdet med dokumentationen. Der arbejdes ud fra retningslinjer, procedurer og udfyldelse af faste skabeloner, målrettet de enkelte målgrupper. Medarbejderne udfylder en samlet vurdering i forbindelse med opstart af træningsforløbet, og de udtrykker i den forbindelse, at de fortsat har drøftelser i de enkelte teams om, hvad der er vigtigt at få dokumenteret. Der dokumenteres løbende eller ved dagens afslutning på bærbar pc.</p>
<p>Tema 2: Opstart af træningsforløb</p> <p>Score: 5</p>	<p>Tilsynet vurderer, at træningscentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.</p> <p>Der er interviewet fem borgere med GOP (træning efter SUL § 140).</p> <p>Borgerne er særdeles tilfredse med kvaliteten af opstart af træningsforløb, og de oplever, at forløbet bliver tilrettelagt i et samarbejde mellem borgere og medarbejdere.</p> <p>Alle borgere, herunder borgere på holdtræning, oplever, at deres træning er tilrettelagt efter deres ønsker og behov. Alle borgerne tilkendegiver, at de har været til opstartssamtale, hvor de er blevet medinddraget i forhold til forløbet, eller som en borger fortæller, at det trygt kan overlades til terapeuten. Borgerne har alle mål for træningen, fra helt nære mål, som at gå normalt igen, til igen at kunne tage offentlige transportmidler eller igen at køre bil. Flere borgere fortæller, at de af forskellige årsager har fået forlænget forløbet. Alle borgerne er opstartet med individuel træning, og enkelte er overgået til holdtræning.</p> <p>Medarbejderne kan med stor faglig indsigt og på en refleksiv måde redegøre for opstart af træningsforløb, og de har fokus på at motivere borgerne. Borgerne kontaktes i løbet af 24 timer efter henvisningen. Med afsæt i en fortrykt liste udfyldes diverse aktuelle oplysninger, som fx samtykke til sms, tildelingsdato om første træningsdato og kørselsbehov. Administrationen kan bestille den første kørsel, og det er så efterfølgende terapeutens vurdering, om borgeren er berettiget til kørsel.</p>

	<p>Frasiger borgeren træningsdatoen, dokumenteres dette på en liste. Brøndby Kommunes gældende regler og kvalitetsstandarder for tilbud om træning inden for en fast tidsramme overholdes på alle områder. Mangler der opstartstider, kontaktes afdelingslederen, som i samarbejde med terapeuterne får lagt en tid ind i programmet. Aflysninger dokumenteres som afbud, og ved rettidige afbud bliver der spurgt ind til afbudsgrund, som dokumenteres - forudgået af borgerens samtykke.</p> <p>Medarbejderne redegør reflekteret for opstart af træningsforløb med en fast struktur for opstart med individuel samtale og vurdering af borgerens behov og ønsker. Afslutningsvis bliver der udarbejdet en plan for træning i samarbejde med borgeren. Med afsæt i målgruppen, og borgerens helhedssituation, vurderes det, om borgeren skal tilbydes selvtræning, eller ugentlig træning ved terapeut.</p>
<p>Tema 3: Træningsforløb</p> <p>Score: 5</p>	<p>Tilsynet vurderer, at træningscentret i meget høj grad lever op til indikatorerne. Borgerne er særdeles tilfredse med kvaliteten af deres træningsforløb, og de oplever, at de bliver grundigt vejledt. Borgerne har alle kendskab til træningsmål og træningsplan. De kender alle de øvelser, der indgår i træningsforløbet, og ligeledes har de alle øvelser til hjemmetræning. Alle borgere fortæller, at de under træningen bliver grundigt vejledt og at der er god dialog om deres formåen, herunder løbende tilpasning af øvelser. Omfanget af træningsydelse opleves meget tilfredsstillende, og alle er særdeles tilfredse med den måde, terapeuterne træner og vejleder dem på, herunder at der er fin sammenhæng mellem den træning, der er aftalt og den konkrete indsats.</p> <p>Medarbejderne kan med stor faglig indsigt og på en reflektiv måde redegøre for tilrettelæggelse af træningsforløb, og de har fokus på at medinddrage borgerne under forløbet. Der er løbende dialog og opfølgning med borgerne om deres mål og med evt. vurdering af individuel træning eller at overgå til holdtræning. Borgernes motivation til træning kan være forskellig, afhængig af målgruppen og deres kognitive formåen, og en del af opgaven kan være at støtte og motivere borgerne undervejs til træning. Borgernes helhedssituation vurderes løbende, og træningen afstemmes efter deres formåen.</p> <p>I forhold til samarbejde med hjemmeplejen har begge parter adgang til borgerens journal, men der er ikke et formaliseret samarbejde med hjemmeplejen. Terapeuten dokumenterer fremskridt undervejs, fx at borger gerne må gå alene med rollator, og der udarbejdes afslutningsvis slutnotat. Derudover samarbejdes der ad hoc med hjemmeplejen i situationen, fx med ergoterapeuten i forhold til dysfagiudredning.</p> <p>Der observeres to træningshold på dagen. Begge hold trænes af en terapeut med henholdsvis tre og fire borgere på hvert hold. Begge hold starter med opvarmning. På det ene hold gives der efterfølgende individuel introduktion og vejledning til træningsøvelser, mens der på det andet hold udføres fælles træningsøvelser med stigende intensitet og sværhedsgrad. Der observeres en afslappet, god og munter stemning og baggrundsmusik på begge hold. Terapeuten har på begge hold god tid til at være deltagende og hjælpsom, og på det ene hold observeres der en god variation i aktiviteter og pauser, som bliver afstemt med borgerne.</p>
<p>Tema 4: Kommunikation og adfærd</p> <p>Score: 5</p>	<p>Tilsynet vurderer, at træningscentret i meget høj grad lever op til indikatorerne. Borgerne er særdeles tilfredse med medarbejderne, og de oplever en respektfuld og anerkendende omgangsform. Flere borgere nævner, at det er hyggeligt at komme på træningscentret, og en borger tilkendegiver, at omgangstonen er kammeratlig samtidig med, at den også er professionel. Alle borgere oplever, at de modtager den nødvendige støtte og vejledning.</p>

	<p>Medarbejderne redegør reflekteret for kommunikation og adfærd, som tager afsæt i den enkelte borgers situation og det at skabe den gode relation. Medarbejderne vægter aktiv lytning, og giver sig god tid til borgerne i dialogen.</p> <p>Under holdtræning og under interview med medarbejderne observerer tilsynet en respektfuld og anerkendende kommunikation og adfærd. På Hofteholdet bemærkes det, at borgene er hinanden behjælpelige. Ligeledes observeres det under rundgang på træningscentret, at medarbejderne er imødekommende og opsøgende i forhold til borgerne.</p>
<p>Tema 5: Kompetencer og udvikling</p> <p>Score: 5</p>	<p>Tilsynet vurderer, at træningscentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.</p> <p>Leder og medarbejdere redegør for, at de er kommet i mål med afdækning af medarbejdernes grundkompetencer og med områdespecifikke, specialiserede og øvrige kompetencer. Der arbejdes forsøgsvis med fire faglige tovholdere, en for hvert af de store hovedområder. Den faglige tovholder har særligt fokus på eget område og sikring af, at de nationale kliniske retningslinjer følges og overholdes. Tovholderne er tovholdere på udviklingsprocesser, og de har et tæt samarbejde og drøftelser på tværs af de fire områder.</p> <p>Leder oplyser, at træningsgruppen er bredt tværfagligt sammensat af fysioterapeuter, som er den største gruppe, ergoterapeuter, sygeplejersker, diætister, træningsassistenter, administrative medarbejdere og en økonomimedarbejder. Medarbejderne varetager en række specialistfunktioner, som fx kontinens klinik, hjerne-skade koordinator og logopæd.</p> <p>Aktuelt er der ikke ledige stillinger, men det seneste år er oplevelsen, at det er blevet vanskeligere at rekruttere.</p>

2.6 VURDERINGSSKEMA

I tilsynene i Brøndby Kommune anvender BDO følgende bedømmelsesskala:

VURDERING	VURDERINGSGRUNDLAG
SCORE: 5	<p>Indikatorerne er i meget høj grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er ingen eller få mindre væsentlige mangler i opfyldelsen • Indikatorerne er opfyldt i forhold til alle borgere med ingen eller få mindre væsentlige mangler • Tilsynet har ingen anbefalinger • Der kan forekomme enkelte udviklingspunkter, som drøftes ved tilbagemeldingen og noteres som bemærkning i rapporten
SCORE: 4	<p>Indikatorerne er i høj grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er få mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en mindre indsats • Indikatorerne er opfyldt i forhold til størstedelen af borgerne • Størstedelen af indikatorerne i temaet er opfyldt • Tilsynet har en eller flere anbefalinger

SCORE: 3	Indikatorerne er i middel grad opfyldt <ul style="list-style-type: none">• Der er en del mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats• Indikatorerne er opfyldt i forhold til en del af borgerne• En del af elementerne i indikatorerne i temaet er opfyldt• Tilsynet har en eller flere anbefalinger.
SCORE: 2	Indikatorerne er i lav grad opfyldt <ul style="list-style-type: none">• Der er flere og/eller væsentlige mangler i opfyldelsen, med betydning for borgernes sikkerhed eller autonomi, som vil kræve en betydelig og målrettet indsats for at kunne afhjælpes• Indikatorerne er opfyldt i forhold til få af borgerne• Få af elementerne i indikatorerne er opfyldt• Tilsynet har en eller flere anbefalinger. <p>Det samlede tilsynsresultat kan følges op af kontakt til forvaltningen.</p>
SCORE: 1	Indikatorerne er i meget lav grad opfyldt <ul style="list-style-type: none">• Omfattende mangler i opfyldelsen, som vil kræve en radikal indsats for at afhjælpes• Indikatorer i temaet er opfyldt for få eller ingen af borgerne• Der er fare for borgernes sikkerhed og autonomi i en sådan grad, at det er nødvendigt omgående at gribe ind• Tilsynet har en eller flere anbefalinger <p>Det samlede tilsynsresultat følges altid op af kontakt til forvaltningen.</p>

OM BDO

BDO er en privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet. På ældreområdet omfatter tilsynene plejecentre, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både handicap- og psykiatriområdet, herunder aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud og alkoholbehandling.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver inden for alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 90 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering m.m.